siga CAUCA SENA	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Valle		Centro de Formación:	Centro de la Construcción	
Programa de Formación:	Tecnólogo en Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo			No. de Ficha:	2464220
Datos del Aprendiz		Nombre:	Angie Fernanda Londoño Cardona		
		Identificación:	1007609549		
		Teléfono:	3167258099		
		E-mail:	Aflondono94@misena.edu.co		
		Alternativa registrada en SOFIA plus	Etapa practica		
Ente Coformador		Razón social Empresa:	Corporación Club Campestre Farallones		
		Nit:	890305224		
		Dirección:	I banco cra 127 parcelación alférez real		
		Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Carlos Andrés Palacio Parra		
		Cargo:	Supervisor SST		
		Teléfono:	3155932083		
		E-mail:	saludocupacional@clubfarrallones.org		

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Ejecución de inspecciones de SST de acuerdo con el cronograma de inspecciones anual de equipos de emergencia, EPP, herramientas, máquinas y equipos, en puestos de trabajo.	Carpeta física y digital del SG-SST	Julio/2023 – Diciembre/ 2023	Club Campestre Farallones
Apoyo en la ejecución del cronograma de capacitación a SST anual	Carpeta física y digital del SG-SST	Julio/2023 – Diciembre/ 2023	Club Campestre Farallones
Realizar la inducción y reinducción en SST a los empleados	Carpeta física y digital del SG-SST	Julio/2023 – Diciembre/ 2023	Club Campestre Farallones
Apoyo a la ejecución de jornada de medicina preventiva y de trabajo	Carpeta física y digital del SG-SST	Julio/2023 – Diciembre/ 2023	Club Campestre Farallones

Powered by CamScanner

siga	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

Alimentación de formatos y matrices de seguridad y salud en el trabajo	Carpeta física y digital del SG-SST	Julio/2023 – Diciembre/ 2023	Club Campestre Farallones
Apoyo en la ejecución de investigación de accidentes de trabajo	Carpeta física y digital del SG-SST	Julio/2023 – Diciembre/ 2023	Club Campestre Farallones
Revisión documental del SG-SST	Carpeta física y digital del SG-SST	Julio/2023 – Diciembre/ 2023	Club Campestre Farallones
OBSERVACIONES:			

Carlos Andres Palacio Parra
Nombre y Firma del ente Coformador

Angie Londoño
Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor seguimiento

Cali, Agosto 11 / 2023

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☐ Final: ☐	PERÍODO EVALUADO	Inicio: Finalización:		
FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES					
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación	
		Satisfactorio	Por mejorar		
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.				
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.				
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.				
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.				
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.				
FACTORES TÉCNICOS					

Powered by CamScanner

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.			
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.			
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.			
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.			
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.			
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.			
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.			
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.			

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____

Especificar cuáles:

Powered by CamScanner

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

Nombre y Firma del ente Coformador Seguimiento	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor**
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO		

Powered by CamScanner